



Contabilidad para PYMES

Metodología

- A través de un enlace a la plataforma se introduce un usuario y un password para poder acceder al curso de referencia.
- El alumno deberá superar las distintas unidades o capítulos de los que se componen los módulos, realizando los test, casos prácticos o ejercicios que se le vayan presentando.
- Cada curso tiene un tutor / a asignado, el cual podrá enviar a los alumnos aquellos ejercicios adicionales y pruebas de aptitud que considere necesarias.
- A los alumnos que resulten APTOS se les enviará un CERTIFICADO.

Objetivos

□ **Objetivos Generales**

- Articular el esquema lógico sobre el que descansa la Contabilidad.
- Conocer e interpretar el lenguaje contable.
- Conocer los mecanismos para formular asientos y confeccionar información financiera y contable.

□ **Objetivos Específicos**

- Conocer la mecánica contable.
- Formular apuntes.
- Conocer y aplicar las obligaciones de facturación de las empresas.
- Contabilizar facturas recibidas y emitidas y cobros y pagos.
- Dar expresión contable a otras operaciones.

Duración

110 horas

Convocatorias

Las convocatorias están abiertas todo el año, puedes comenzar el curso el día que mejor te venga.

Programa

Módulo 1

Unidad 1: La empresa: departamentos y funciones

- ¿Qué es una empresa?
- Tipos de empresas
- Funciones y departamentos de la empresa

Módulo 2

Unidad 1: ¿Qué es y para qué sirve la contabilidad?

- Qué es la Contabilidad
- Normativa Externa

Unidad 2: Introducción a la contabilidad

- Activo, pasivo y neto
- Ecuación fundamental de la Contabilidad
- El método de la partida doble
- Operaciones permutativas y modificativas

Módulo 3

Unidad 1: El plan general contable

- Necesidad de un estándar: El Plan General Contable
- Estructura del Plan General Contable

Unidad 2: Los libros contables

- El balance de situación
- La cuenta de pérdidas y ganancias
- La memoria
- El estado de cambios de patrimonio neto
- El estado de flujos de efectivo
- Los libros contables: diario y mayor

Módulo 4

Unidad 1: Proceso contable. Apertura y registro de operaciones

- El proceso contable
- Asiento de apertura
- Introducción al IVA
- IS: Operaciones relativas a compras, gastos, proveedores y acreedores
- Operaciones relativas a ventas, ingresos, clientes y deudores
- Otras operaciones
- Cobros y pagos

Unidad 2: Proceso contable. Obligaciones fiscales

- IVA: Contabilización
- Declaración anual con terceras personas
- IRPF
- IS: Contabilización básica

Unidad 3: Proceso contable. Proceso de cierre y asiento de cierre

- Operaciones al cierre del ejercicio:
regularización
- Asiento de cierre