

Contabilidad

Duración:

50 horas lectivas

Metodología:

- A través de un enlace a la plataforma se introduce un usuario y un password para poder acceder al curso de referencia.
- El alumno deberá superar las distintas unidades o capítulos de los que se componen los módulos, realizando los test, casos prácticos o ejercicios que se le vayan presentando.
- Cada curso tiene un tutor / a asignado, el cual podrá enviar a los alumnos aquellos ejercicios adicionales y pruebas de aptitud que considere necesarias.
- La comunicación con el tutor se realizará siempre a través de la herramienta de correo habilitada en la plataforma a tal efecto.
- Una vez cumplimentados los ejercicios, se deben enviar al tutor para su corrección. El tutor responderá las consultas que le plantee el alumno en un plazo máximo de 24 horas.
- A los alumnos que resulten APTOS se les enviará un CERTIFICADO DE APTITUD a la dirección indicada en la solicitud.

Objetivos:

- Interpretar desde el punto de vista contable, la información representada en los documentos–justificantes de las operaciones económico–financieras que afecten al patrimonio empresarial.
- Conocer los requisitos que ha de reunir la información contable.
- Identificar los elementos patrimoniales reflejados en los documentos justificativos, clasificándolos en masas patrimoniales y relacionándolos con su función en la actividad empresarial.

- Distinguir la diferencia entre hecho contable y hecho económico.
- Conocer diversas clasificaciones de hechos contables.
- Analizar el concepto contable de ingreso y de gasto.
- Interpretar correctamente el método contable de partida doble, sus instrumentos y sus fases.
- Conocer el funcionamiento de las cuentas del Plan General Contable.
- Analizar la función del Plan General Contable en el marco de la legislación mercantil española y de las directivas de la Unión Europea.
- Interpretar la estructura del Plan General Contable y distinguir los apartados de obligado cumplimiento.
- Aplicar la estructura del cuadro de cuentas del Plan General Contable en el diseño de planes contables específicos de empresas tipo.
- Relacionar y desarrollar los principios contables y las normas de valoración establecidos en el Plan General Contable.
- Conocer qué es el ciclo contable.
- Distinguir las fases del proceso contable correspondiente a un ciclo económico completo, y precisar la función de cada una.
- Saber resolver un ejercicio práctico basado en el ciclo contable.
- Describir los diferentes tipos de documentos mercantiles e identificar la clase de operación que representan.
- Interpretar las prescripciones legales que regulan la legalización de la documentación contable.

Programa

1. Introducción a la contabilidad

1. Concepto de contabilidad
2. Requisitos de la Contabilidad General
3. Objetivos de la Contabilidad General
 1. Cuentas anuales
 2. Agentes sociales interesados en la información económico-financiera
 3. Principios y normas de valoración
 4. Tipología empresarial a efectos contables

2. El patrimonio de la empresa

1. Concepto de patrimonio
2. Activo
3. Pasivo
4. Patrimonio Neto o Neto Patrimonial

3. Los hechos contables

1. Concepto de hecho contable
2. Clasificación de los hechos contables
3. Registro de los hechos contables: hechos contables permutativos y hechos contables modificativos y mixtos
 1. Introducción
 2. Los hechos contables permutativos
 3. Los hechos contables modificativos
 4. Los hechos contables mixtos
4. Ingresos y gastos
 1. Ingresos
 2. Gastos

4. El registro de las operaciones

1. Cuentas contables
2. La técnica contable
 1. Convenio de cargo y abono de las cuentas
 2. El balance de situación
 3. La partida doble. Asientos contables
 4. Libros contables
 5. Las cuentas de gestión (gastos e ingresos)
 6. La cuenta de pérdidas y ganancias

5. El Plan General de Contabilidad

1. Concepto y objetivos del Plan General de Contabilidad
 1. Introducción

2. La Ley 62/2003, de 30 de diciembre
 3. La Ley de reforma contable (Ley 16/2007)
 4. El Real Decreto 1514/2007 y el Real Decreto 1515/2007
2. Características del Plan General de Contabilidad
 3. Estructura del Plan General de Contabilidad
 1. Introducción
 2. El marco conceptual
 3. Normas de registro y valoración
 4. Cuentas anuales
 5. Definiciones y relaciones contables
 4. Los grupos de cuentas del PGC
 5. El marco conceptual
 1. Principios contables
 2. Elementos que forman las cuentas anuales
 3. Criterios de registro y reconocimiento contable de los elementos de cuentas anuales
 4. Criterios de valoración (I)
 5. Criterios de valoración (II)
 6. Principios y normas de contabilidad generalmente aceptados
6. **El ciclo contable**
 1. Ciclo contable
 2. Inventario inicial
 3. Asiento de apertura
 4. Asientos de gestión
 5. Balance de comprobación de sumas y saldos
 6. Operaciones de cierre de ejercicio
7. **Los libros de contabilidad**
 1. Libros contables
 2. Libros obligatorios según la legislación mercantil

1. El libro de inventarios y cuentas anuales
2. El libro diario
3. Libros no obligatorios. El libro mayor
4. La legalización de los libros empresariales
5. Conservación de los libros empresariales